

Strategisch kader voor sponsoring, structurele samenwerking en relatiebeheer

1 Strategische visie op sponsoring, structurele samenwerking en relatiebeheer

Met haar 177 vennoten en meer dan 3,4 miljoen klanten is De Watergroep het grootste drinkwaterbedrijf in Vlaanderen. De Watergroep wil initiatieven, evenementen en projecten ondersteunen vanuit de eigen missie, ambities en waarden.

Deze ondersteuning moet bijdragen aan volgende ambities:

- Onze klanten en vennoten zijn enthousiast over De Watergroep en de diensten die we leveren.
- Onze partners werken bij voorkeur samen met De Watergroep om het integrale watersysteem in Vlaanderen te versterken.
- De Watergroep neemt het voortouw in de transitie naar een klimaatrobuuste watervoorziening.
- Onze medewerkers kiezen bewust voor De Watergroep als een duurzame werkgever.

Door middel van een doeltreffend en evenwichtig beleid wil De Watergroep:

- het drinken van kraanwater promoten
- efficiënt producten en diensten in de markt zetten
- haar imago als modern en dynamisch bedrijf in de verf zetten, waarbij de nadruk ligt op innovatie en duurzaamheid
- haar maatschappelijke doelstellingen realiseren
- mensen bewustmaken van de waarde van het product drinkwater en van de service die De Watergroep levert
- contacten met stakeholders onderhouden en waar mogelijk verbeteren
- haar medewerkers ondersteunen in de initiatieven die zij ondernemen.

Voor de ondersteuning van de eigen medewerkers geldt dat alle initiatieven die te maken hebben met teambuilding behandeld worden door de afdeling HR en dus niet onderworpen zijn aan onderstaande regels.

Voor elke aanvraag gelden de evaluatiecriteria zoals die hieronder zijn bepaald.

2 Definities

Sponsoring: het financieel of materieel ondersteunen van initiatieven gekoppeld aan een publicitaire return (naam- en logovermelding, advertentiemogelijkheden, zichtbaarheid De Watergroep ...). Het gaat hier hoofdzakelijk over initiatieven met return op korte termijn. Ook intern binnen De Watergroep worden eigen medewerkers gesponsord, omdat De Watergroep hiermee veel goodwill creëert bij haar personeelsleden en hen ondersteunt bij maatschappelijk relevante activiteiten, mits een relatief beperkte inbreng.

Structurele samenwerking: het financieel of materieel ondersteunen van initiatieven gekoppeld aan een imago- en maatschappelijke return. Het gaat hier hoofdzakelijk over langetermijninitiatieven waarvan ook de return op langere termijn kan verwacht worden, zoals bijvoorbeeld samenwerking met natuurverenigingen (een eenmalige geldinjectie biedt te weinig kansen aan een organisatie om iets tastbaars te realiseren).

Relatiebeheer: alle activiteiten die erop gericht zijn om de langetermijnrelatie van De Watergroep met haar stakeholders te initiëren, te bevorderen en te bestendigen.

3 Doelgroepen

Bij het ondersteunen van initiatieven richt De Watergroep zich bij voorbaat naar volgende doelgroepen:

- vennoten
- kinderen/ jongeren /scholen
- (potentiële) medewerkers
- kennispartners
- middenveldorganisaties.

4 Sponsoring

Doel: een meerwaarde voor De Watergroep creëren door zich te associëren met een bepaald initiatief van derden, omdat De Watergroep deze meerwaarde zelf niet of niet in dezelfde mate zou kunnen bereiken.

4.1 Extern

De Watergroep sponsort bij voorkeur in natura. Dit kan bijvoorbeeld door:

- het ter beschikking stellen van de waterbar of een drinkwatertappunt. De voorwaarden hiervoor zijn terug te vinden op [Huur een waterbar of watertap voor jouw evenement | De Watergroep](#)
- het plaatsen en wegnemen van een bemeterde standpijp
- het schenken van herbruikbare bekertjes of drinkbussen.

Indien een externe organisatie of een individu een aanvraag voor sponsoring indient in de vorm van financiële ondersteuning, dan moet die voldoen aan minstens 3/4 van volgende voorwaarden:

- Er is een link met de missie, ambities en waarden van De Watergroep.
- Er is een link met een gemeente-vennoot of een andere stakeholder.
- De activiteit vindt plaats in het verzorgingsgebied van De Watergroep of de aanvrager woont in het verzorgingsgebied van De Watergroep.
- Het gesponsorde bedrag staat in verhouding tot de return (visibiliteit, productpromotie, promotie van vacatures, maatschappelijke relevantie ...)

Eenzelfde initiatief wordt **maximum één keer per kalenderjaar** gesponsord, en **maximum drie opeenvolgende jaren**, om een gezonde spreiding van de budgetten toe te laten en monopolisering ervan tegen te gaan. **Na drie jaar** is een **grondige evaluatie** noodzakelijk om na te gaan of een heroriëntatie nodig is. Deze laatste regel geldt niet voor materiële ondersteuning in de vorm van productpromotie (bv. drinkwaterfontein, mobiele waterbar ...).

Voorbeelden:

- Initiatieven voor promotie van drinkwater op scholen, educatieve projecten met water.
- Ondersteuning van beurzen, congressen, studiedagen... rond water, innovatie, duurzaamheid.

4.2 Eigen personeel

4.2.1 Projectsubsidie

Indien een eigen personeelslid een aanvraag voor sponsoring indient, dan moet die voldoen **aan deze voorwaarden**:

- Er is een link met de missie, ambities, de waarden en het product van De Watergroep.
- Het personeelslid is persoonlijk direct betrokken bij het initiatief.
- De Watergroep krijgt voldoende visibiliteit als sponsor.
- Het initiatief heeft maatschappelijke relevantie.

Het aanvragen van sponsoring door een personeelslid is **bepikt tot één keer in vijf jaar** en het bedrag is beperkt tot **200 euro**. De sponsoring is bij voorkeur in natura door bv. gadgets (herbruikbare bekertjes, drinkbussen, karaffen, zakjes, balpennen ...) ter waarde van maximum 200 euro ter beschikking te stellen. Daarnaast is ook financiële ondersteuning mogelijk.

4.2.2 Culturele of sportieve activiteiten

Indien medewerkers van De Watergroep **in teamverband** naar buiten treden bij bijvoorbeeld sportevenementen of wedstrijden, kan De Watergroep het inschrijvingsgeld betalen. Er kan ook

sportkledij ter beschikking worden gesteld om de werkgever de nodige visibiliteit te geven. Elke medewerker kan in dit kader een sporttruitje aanvragen.

Om voor financiële ondersteuning in aanmerking te komen, moeten **jaarlijks weerkerende activiteiten of projecten** (zoals de werking van de badmintonvriendenkring) aan volgende voorwaarden voldoen:

- De activiteit/het project richt zich naar medewerkers van De Watergroep.
- De activiteit/het project krijgt jaarlijks een positieve evaluatie.
- Er wordt jaarlijks een financiële rapportering voorgelegd aan de directeur-generaal.

5 Structurele samenwerking

Doel: via een langetermijnpartnerschap komen tot tastbare resultaten op het terrein. Dit helpt De Watergroep om haar bedrijfsdoelstellingen (duurzaamheid, maatschappelijk verantwoord ondernemen) waar te maken.

Aangezien het gaat over een **langetermijnengagement** moet aan volgende criteria voldaan worden:

- Er is een link met de missie, ambities en waarden van De Watergroep.
- Het project moet jaarlijks een positieve evaluatie krijgen.
- Het project moet passen binnen het meerjarenbudget.
- Er geldt geen beperking in de tijd voor de samenwerking en de financiële ondersteuning.

Voorbeelden:

- Sensibilisering tegen het gebruik van pesticiden en chemicaliën i. s.m. de vzw Velt (Vereniging voor Ecologisch Leven en Tuinieren)
- Samenwerking met een derde- of een vierdewereldorganisatie die ter plaatse al sterk staat, de manier van aanpakken en de noden kent, en de nodige realisaties als referentie kan voorleggen

6 Relatiebeheer

Doel: de langetermijnrelatie van De Watergroep met haar vennoten initiëren, bevorderen en bestendigen.

Jaarlijks worden 1 of meerdere evenementen georganiseerd in het kader van relatiebeheer. Hierbij wordt rekening gehouden met de regionale spreiding. De evenementen hebben een link met water of met activiteiten/projecten van De Watergroep. Hierbij is telkens ook de gelegenheid om te netwerken met genodigden (bv. aparte ruimte voor De Watergroep). Hiervoor wordt een budget voorzien van 150 euro x het aantal gemeentelijke vennoten.

Elke aanvraag/voorstel/initiatief die in het kader van relatiebeheer gedaan wordt, moet voldoen aan één of meer van de volgende voorwaarden:

- Er is een link met een gemeente-vennoot, een stakeholder, een toekomstige partner ...
- Er zijn bij voorkeur ook andere sponsors aanwezig.
- De Watergroep krijgt voldoende visibiliteit.

7 Voorbeelden/criteria van uitsluiting van sponsoring/structurele samenwerking

Volgende initiatieven komen niet in aanmerking:

- Politiek of levensbeschouwelijk geïnspireerde initiatieven die als doel hebben deze politieke of levensbeschouwelijke visie uit te dragen of kracht bij te zetten.
- Initiatieven waarbij een andere sponsor niet verenigbaar is met de missie van De Watergroep (bijvoorbeeld flessenwaterfabrikanten, onthardingsindustrie ...)
- Initiatieven met een commercieel karakter.
- Tombolaprijzen

8 Evaluatiecriteria sponsoring en structurele samenwerking

Elke aanvraag wordt getoetst aan de vooropgestelde criteria. Hierover wordt jaarlijks gerapporteerd aan het directieteam.

9 Rol van de entiteiten

De **afdeling Communicatie** behandelt de aanvragen en volgt ze op. Ze waakt erover dat het budget niet overschreden wordt en ziet erop toe dat De Watergroep voldoende zichtbaar aanwezig is bij de activiteiten die ondersteund worden.

De **afdeling Marketing en Services** volgt de ondersteuning in natura op in de vorm van de plaatsing van de waterbar of watertappunten.

Indien bij wijze van sponsoring materiaal in bruikleen wordt gegeven, blijft dit eigendom van De Watergroep en wordt dit na afloop van de activiteit in goede staat terugbezorgd aan De Watergroep (drinkwaterfontein, mobiele waterbar, vlaggen , banners ...). Schade aan het uitgeleende materiaal wordt gefactureerd aan de ontlener.